



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی جیرفت

طرح درس اصول مدیریت و قوانین آزمایشگاه

نام درس: اصول مدیریت و قوانین آزمایشگاه	نوع درس: نظری
تعداد واحد: ۱ واحد	پیش نیاز یا هم‌زمان: تضمین کیفیت در آزمایشگاه
مقطع و رشته دانشجویان: کارشناسی پیوسته علوم آزمایشگاهی	مدرس: فاطمه رئیسی نژاد
رشته مدرس: ایمنی شناسی پزشکی	آخرین مقطع تحصیلی مدرس: کارشناسی ارشد
نیمسال تحصیلی: دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۲	مدت زمان ارائه درس: ۱۷ ساعت
نام دانشکده: پیراپزشکی	گروه آموزشی: علوم آزمایشگاهی
ارتباط با مدرس: raeesinejad.f324@gmail.com	
هدف کلی: آشنایی کارشناسان آزمایشگاه با اصول مدیریت و قوانین حاکم بر آزمایشگاه های تشخیص طبی	

جلسه اول

عنوان: معرفی طرح درس، مفاهیم و تعاریف و تاریخچه مدیریت، تبیین اهمیت و جایگاه علم مدیریت در آزمایشگاه تشخیص طبی
اهداف کلی: <ul style="list-style-type: none">▪ آشنایی با درس اصول مدیریت و قوانین در آزمایشگاه و اهمیت آن▪ آشنایی با مفاهیم و تعاریف علم مدیریت با تاکید بر موارد پرکاربرد در آزمایشگاه
اهداف اختصاصی: دانشجو باید بتواند: <ul style="list-style-type: none">▪ سازمان و ارکان آن را تعریف نماید.▪ مدیریت و ارکان آن را تعریف نماید.▪ اهمیت مدیریت در حرفه علوم آزمایشگاهی را شرح دهد.
روش تدریس: سخنرانی تعاملی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی
امکانات کمک آموزشی: لپ تاپ، تخته، ویدئو پروژکتور و پرده نمایش

جلسه دوم

عنوان: شناخت سازمان ها و حرفه علوم آزمایشگاهی
اهداف کلی: <ul style="list-style-type: none">▪ آشنایی با تاریخچه حرفه علوم آزمایشگاهی▪ آشنایی با سازمان ها و آیین نامه ها و دستورالعمل های مرتبط با حرفه علوم آزمایشگاهی
اهداف اختصاصی: دانشجو باید بتواند: <ul style="list-style-type: none">▪ حرفه علوم آزمایشگاهی و آزمایشگاه پزشکی را تعریف نماید▪ تاریخچه علم مدیریت در آزمایشگاه تشخیص طبی را شرح دهد.▪ سازمان ها، انجمن ها و آژانس های مرتبط با حرفه علوم آزمایشگاهی را نام ببرد.▪ آیین نامه ها و دستورالعمل های مرتبط با حرفه علوم آزمایشگاهی را نام ببرد.▪ شرح وظایف مسئول فنی آزمایشگاه تشخیص طبی را توضیح دهد.▪ شرح وظایف مسئول فنی آزمایشگاه تشخیص طبی را توضیح دهد.
روش تدریس: سخنرانی تعاملی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی
امکانات کمک آموزشی: لپ تاپ، تخته، ویدئو پروژکتور و پرده نمایش

جلسه سوم

عنوان: چگونگی استخدام و گزینش نیرو، نگارش شرح وظیفه و رزومه شغلی
اهداف کلی: <ul style="list-style-type: none">▪ آشنایی با نحوه تهیه آگهی استخدام، فرایند استخدام، مصاحبه و گزینش نیرو▪ آشنایی با اصول و نحو نگارش شرح وظیفه و رزومه شغلی
اهداف اختصاصی: دانشجو باید بتواند: <ul style="list-style-type: none">▪ اصول تدوین، طراحی و نشر یک آگهی استخدام را شرح دهد.▪ اجزا، اصول نگارش و نحوه ابلاغ یک شرح وظیفه را شرح دهد.▪ اصول نگارش و اجزا یک رزومه شغلی را شرح دهد.▪ اصول و فرایند استخدام و گزینش نیرو را شرح دهد.▪ اصول و فرایند انجام یک مصاحبه شغلی را شرح دهد.
روش تدریس: سخنرانی تعاملی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی
امکانات کمک آموزشی: لپ تاپ، تخته، ویدئو پروژکتور و پرده نمایش

جلسه چهارم

عنوان: ارزیابی کارکنان و نظم و اصلاح آنان، تنوع، تغییر و تحول در کار
اهداف کلی: <ul style="list-style-type: none">▪ آشنایی با اصول و شیوه های ارزیابی عملکرد کارکنان▪ آشنایی با اصول و شیوه های ایجاد تنوع و تغییر در محیط کار
اهداف اختصاصی: دانشجو باید بتواند: <ul style="list-style-type: none">▪ اصول، ابزارها و شیوه های ارزیابی عملکرد کارکنان را شرح دهد.▪ اهداف و مراحل اصلاح عملکرد کارکنان را شرح دهد.▪ شاخص ها و نحوه رسیدگی به تخلفات کارکنان را شرح دهد.▪ مفاهیم، مزایا و عوامل موثر در تنوع در محیط کار را شرح دهد.▪ تغییر را تعریف کند و فرایند ایجاد تغییر در محیط کار را شرح دهد.
روش تدریس: سخنرانی تعاملی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی
امکانات کمک آموزشی: لپ تاپ، تخته، ویدئو پروژکتور و پرده نمایش

جلسه پنجم

عنوان درس: ارتباط و روابط بین اشخاص
اهداف کلی: آشنایی با ارتباطات و روابط بین اشخاص در محیط کار
اهداف اختصاصی: دانشجو باید بتواند: <ul style="list-style-type: none">▪ اهمیت، کاربرد و انواع روابط بین اشخاص در محیط کار را شرح دهد.▪ موانع برقراری ارتباط بین فردی را نام ببرد.▪ علل ایجاد اختلاف و راه حل برطرف نمودن آن در بین افراد را شرح دهد.
روش تدریس: سخنرانی تعاملی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی
امکانات کمک آموزشی: لپ تاپ، تخته، ویدئو پروژکتور و پرده نمایش

جلسه ششم

عنوان درس: سازماندهی و مدیریت زمان، مدیریت تعارض، مدیریت بحران در آزمایشگاه
اهداف کلی: <ul style="list-style-type: none">▪ آشنایی با اصول و ارکان مدیریت زمان▪ آشنایی با اصول و شیوه های مدیریت تعارض▪ آشنایی با اصول و شیوه های مدیریت بحران در آزمایشگاه
اهداف اختصاصی: دانشجو باید بتواند: <ul style="list-style-type: none">▪ ارکان اصلی در دستیابی به مدیری زمان را شرح دهد.▪ اصول فهرست بندی و اولیت بخشیدن به امور روزمره را شرح دهد.▪ مدیریت تعارض را تعریف نماید.▪ راه های اصلی برخورد و کاربرد مدیریت تعارض در آزمایشگاه پزشکی را شرح دهد.▪ بحران واسترس را تعریف نماید.▪ واکنش افراد و راه های کنترل استرس در موارد استرس زا را شرح دهد.
روش تدریس: سخنرانی تعاملی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی
امکانات کمک آموزشی: لپ تاپ، تخته، ویدئو پروژکتور و پرده نمایش

جلسه هفتم

عنوان درس: امور مالی و بودجه بندی و مدیریت خرید تجهیزات در آزمایشگاه

اهداف کلی:

- آشنایی با امور مالی و بودجه بندی در آزمایشگاه تشخیص طبی
- آشنایی با فرایند انتخاب و خرید تجهیزات آزمایشگاهی

اهداف اختصاصی: دانشجو باید بتواند:

- فرایندهای مالی و هزینه های یک آزمایشگاه تخیص طبی را نام ببرد.
- فرایند تخصیص و تنظیم بودجه در آزمایشگاه تشخیص طبی را شرح دهد.
- فرایند نیازسنجی تجهیزات در آزمایشگاه تشخیص طبی را شرح دهد.
- فرایند انتخاب و خرید تجهیزات در آزمایشگاه تشخیص طبی را شرح دهد.

روش تدریس:

سخنرانی تعاملی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی

امکانات کمک آموزشی:

لپ تاپ، تخته، ویدئو پروژکتور و پرده نمایش

جلسه هشتم

عنوان درس: اخلاق حرفه ای، اعتباربخشی و اعتباردهی در آزمایشگاه تشخیص طبی

اهداف کلی:

- آشنایی با اصول و ابعاد اخلاق حرفه ای
- آشنایی با مفاهیم و فرایندهای اعتباربخشی در آزمایشگاه

اهداف اختصاصی: دانشجو باید بتواند:

- اخلاق حرفه ای در آزمایشگاه تشخیص طبی را تعریف نماید.
- اصول و ابعاد رعایت اخلاق حرفه ای در آزمایشگاه تشخیص طبی را شرح هد.
- انواع مشکلات اخلاقی را نام ببرد.
- معنا و مفهوم اعتباربخشی و اعتباردهی را شرح دهد.
- اهداف، اهمیت و فرایندهای اعتباربخشی در آزمایشگاه تشخیص طبی را شرح دهد.
- سازمان ها و انجمن های مسئول اعتباربخشی آزمایشگاه های پزشکی در ایران و جهان را نام ببرد.

روش تدریس:

سخنرانی تعاملی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی

امکانات کمک آموزشی:

لپ تاپ، تخته، ویدئو پروژکتور و پرده نمایش

شیوه ارزشیابی	
فعالیت	سهم نمره از ۲۰
حضور منظم در کلاس	۱
انجام و ارائه به موقع تکالیف	۳
آزمون پایان ترم	۱۶
آزمون با طرح سوالات تشریحی و چند گزینه ای در مرکز آزمون دانشگاه برگزار خواهد شد.	

منابع درس
- Principles of clinical laboratory management. Hudson. Last edition. - اصول مدیریت نوین در آزمایشگاههای پزشکی، محمد جواد غروی، آخرین چاپ.